

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przedmiot zamówienia: Zakup energii elektrycznej dla Małopolskiej Grupy Zakupowej, którą reprezentuje Pełnomocnik Zamawiającego tj.:
Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej
Al. Słowackiego 48, 30-018 Kraków**

1.Podstawa prawna:

- 1) Postępowanie jest prowadzone w trybie i na zasadach określonych w Prawie zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm. zwana dalej ustawą.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy jw.

2.Definicje (skrót):

2.1 ZAMAWIAJĄCY:

- a) Zamawiający - grupa 10 podmiotów wymienionych w pkt.2 do SIWZ, stanowiących grupę zakupową.
- b) Wykonawca – podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego;
- c) Pełnomocnik Zamawiającego - **Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej, dalej w SIWZ: MZPZOZ**
adres do korespondencji: Al. Słowackiego 48, 30-018 Kraków.
- d) SIWZ – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
- e) Ustawa PZP - obowiązująca ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2013 r. poz. 907 ze zm);
- f) Ustawa Prawo Energetyczne – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U z 2012 r. poz.1059 ze zm).

2.2 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: Zakup energii elektrycznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne, dla niżej wymienionych **10 podmiotów** (Zamawiających) wraz z ich jednostkami organizacyjnymi:

- 1) Szpital Wojewódzki im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie, ul. Lwowska 178a, 33-100 Tarnów - **Partner**
- 2) Krakowskie Centrum Rehabilitacji i Ortopedii, Al. Modrzewiowa 22, 30-224 Kraków - **Partner,**
- 3) Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. Św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31-503 Kraków (w tym: Małopolskie Centrum Rehabilitacji Dzieci "Solidarność" w Radziszowie. ul. Podlesie 173, 32-052 Radziszów) - **Partner,**
- 4) Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków - **Partner,**
- 5) Szpital Specjalistyczny im. Jędrzeja Śniadeckiego w Nowym Sączu, ul. Młyńska 10, 33-300 Nowy Sącz - **Partner,**
- 6) Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie, ul. Montelupich 4, 31-155 Kraków - **Partner,**
- 7) Krakowskie Pogotowie Ratunkowe, ul. Łazarza 14, 31-530 Kraków - **Partner,**
- 8) Wojewódzki Szpital Okulistyczny w Krakowie, os. Na Wzgórzach 17 B, 31-723 Kraków - **Partner,**
- 9) Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny im. dr S. Jasińskiego w Zakopanem, ul. Ciąglówka 9, 34-500 Zakopane - **Partner,**
- 10) Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc im. dr. O. Sokołowskiego, Gładkie 1, 34-500 Zakopane – **Partner.**

3. CPV:

09310000 - Elektryczność

09300000 – Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa;

4. Procedurę przetargową przeprowadzi Pełnomocnik Zamawiającego - związek pracodawców, pod nazwą: **Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej, który został umocowany przez podmioty wskazane pkt. 2.2 SIWZ** - na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej w imieniu i na rzecz Zamawiających.

5.Adres do korespondencji:

Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej

Al. Słowackiego 48

30-018, Kraków

Telefon: 690 292 675

Fax: 12 687 63 31

E-mail: przetargimzpzoz@gmail.com

<http://www.mzpzoz.pl/>

numer referencyjny postępowania przetargowego, numer sprawy 1/2016

6. Przetarg opublikowany został:

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego,
- na stronie internetowej www.mzpzoz.pl
- na stronie Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

7. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona będzie na stronie internetowej Pełnomocnika Zamawiającego od dnia publikacji ogłoszenia o wszczęciu postępowania na stronie internetowej UE, do upływu terminu składania ofert.

8. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości przedmiotu zamówienia podwykonawcom:

- a) Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.
- b) Pełnomocnik Zamawiającego zastrzega, że ze względu na specyfikę zamówienia Wykonawca nie może części lub całości zamówienia powierzyć Podwykonawcom.
- c) Pełnomocnik Zamawiającego wymaga, żeby całość sprzedawanej energii była dokonywana wyłącznie przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ I

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie dotyczy zakupu energii elektrycznej czynnej w ilości **16 753 000 KWh**, dla **10 podmiotów – Zamawiających, wymienionych w pkt. 2.2 SIWZ**.
2. **Umowy sprzedaży energii elektrycznej będą zawierane przez każdego z Zamawiających osobno.**
3. Zamawiający posiadający umowy kompleksowe wypowiedzieli je i posiadają umowy na dystrybucję na czas nieokreślony.
4. Zamawiający posiadają punkty poboru w taryfach Bxx, oświadczają, że mają układy pomiarowe dostosowane do zasady TPA, lub też je dostosują do momentu realizacji zmiany sprzedawcy energii.
5. Wykonawcy udzielają stosownego Pełnomocnictwa do reprezentowania przez OSD w kwestiach związanych ze zgłoszeniem umowy sprzedaży.
6. Zamawiający w wymaganym terminie, prześlą Wykonawcy wszelkie szczegółowe, posiadane przez Pełnomocnika informacje dotyczące PPE w edytowalnej wersji elektronicznej, niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego m.in: informacje dotyczące zmiany sprzedawcy (numer ewidencyjny lub PPE, numer licznika itp.).
7. Na wniosek Zamawiającego możliwe jest zwiększenie lub zmniejszenie liczby obiektów (punktów poboru) osobno w ramach grup taryfowych, a wymienionych enumeratywnie w załączniku do niniejszej SIWZ. Zmiana ta nie może przekroczyć 15% punktów poboru.

ROZDZIAŁ II

OFERTA CZĘŚCIOWA I WARIANTOWA.

1. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych** w celu uzyskania optymalnych korzyści finansowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone. Każdy z Wykonawców musi złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia.
2. Oferta obejmująca przedmiot zamówienia, musi zawierać wszystkie wymienione pozycje w szczegółowych warunkach zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 1**), w przeciwnym wypadku zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający wymaga zaoferowania stałości cen przez okres obowiązywania umowy,
4. **Informacja dotyczące składania ofert wariantowych:**
Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. **Informacja dotycząca zamówień uzupełniających:**
Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza zamówień uzupełniających.
6. **Informacja dotycząca aukcji elektronicznej:**
Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, nie przeprowadzi aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ III

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania Zamówienia:

1. **Termin wykonania zamówienia zakupu energii elektrycznej obejmuje okres od 01.09.2016 r. do 01.09.2017 r. (partnerzy wymienieni w pkt. 2.2 ppkt.1) - 9) SIWZ).**

2. Termin wykonania zamówienia zakupu energii elektrycznej obejmuje okres od 01.01.2017 r. do 01.01.2018 r. (partner wymieniony w pkt.2.2 ppkt.10) SIWZ).

3. Termin i miejsce podpisania umów zostaną określone w „informacji o sposobie zawarcia umowy” przesłanej do Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

ROZDZIAŁ IV

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.
2. Nie dopuszcza się składnia ofert wariantowych.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
4. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.
5. Ofertę należy złożyć na druku Formularz Ofertowy z Formularzem cenowym **(w załączeniu załącznik 2)** przygotowanym na podstawie opisu przedmiotu zamówienia - **załącznik Nr 1**.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
7. Załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być sporządzone według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wzorów formularzy do niej załączonych.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem), oraz musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy lub upoważnionego przez niego przedstawiciela.
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje osoba upoważniona, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione, określające jego zakres.
10. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być trwale spięta, może mieć ponumerowane strony.
11. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii.
12. Każda strona dokumentu złożonego w formie oryginału musi być parafowana. Każda strona dokumentu złożonego w formie kserokopii musi być potwierdzona przez wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.
13. Ewentualne poprawki w tekście oferty winny być naniesione czytelnie, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę wraz z jej pieczętką.
14. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być złożone w ofercie w oddzielnych kopertach z zaznaczeniem na kopercie: „**Informacja wyłącznie dla zamawiającego – tajemnica przedsiębiorstwa**”.

ROZDZIAŁ V

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp i którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w w punkcie 2. niniejszej SIWZ oraz nie podlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy pzp tj.:

2.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

- a) posiada aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

2.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.

W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki.

- a) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - wykonywał, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwa zamówienia, których przedmiotem była dostawa (sprzedaż) energii elektrycznej o **wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł. brutto każda.**
- b) Poprzez pojęcie jednego zamówienia należy rozumieć jedną umowę z Wykonawcą. Wartość zamówienia to wartość umowy. Dokonując oceny spełnienia warunku, Zamawiający będzie uwzględniał wyłącznie wartość dostaw (sprzedaży) zrealizowanej w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert.
- c) W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych **głównych dostaw (sprzedaży)** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy (sprzedaż) zostały wykonane (sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ), oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.
- d) Za główne uważa się dostawy (sprzedaż) niezbędne do wykazania spełnienia warunku określonego w Rozdziale V pkt. 2.2) SIWZ.

- e) Zamawiający nie żąda wskazania w wykazie informacji o dostawach (sprzedaży) niewykonanych lub wykonanych nienależycie.
- f) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

2.3 Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W tym zakresie Wykonawca zobligowany jest wykazać, że:

- a) posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł brutto (słownie: jeden milion złotych 0/100).
- b) Jeżeli z polisy jednoznacznie nie wynika fakt jej opłacenia, Zamawiający wymaga wykazania tego faktu, przy czym uzna za wystarczające załączenie dowodu opłacenia składki polisy.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ). Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3.1 Na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny został zamieszczony w Rozdziale V pkt. 2, należy pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 i pkt 5 ustawy Pzp - załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 ustawy PZP,
2. koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
3. wykaz wykonanych głównych dostaw (sprzedaży) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy (sprzedaż) zostały wykonane (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ), oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.
4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych 0/100). Jeżeli z polisy jednoznacznie nie wynika fakt jej opłacenia, Zamawiający wymaga wykazania tego faktu, przy czym uzna za wystarczające załączenie dowodu opłacenia składki polisy.

3.2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, na zasadzie spełnia/nie spełnia. Wymagane dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 – formularz załącznik nr 4 do SIWZ,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- f) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- g) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust.

1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. b – d i pkt. f jw. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. e i g – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.

3) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 1 lit. a, 1 lit. c oraz w pkt. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Wymagania pkt. 3 stosuje się odpowiednio.

5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6) Stosuje się odpowiednio Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

3.3 Ponadto do oferty należy dołączyć:

1. Formularz ofertowy – według wzoru załącznik nr 2

2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli osoba podpisująca nie jest osobą upoważnioną na podstawie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli ofertę podpisuje osoba fizyczna celem weryfikacji należy dołączyć zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli dołączone do oferty ww. pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba wymieniona w rejestrze, która jest wskazana, jako upoważniona do reprezentowania Wykonawcy lub notariusz.

3. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacje o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (w przypadku ofert wspólnych każdy z Wykonawców składa listę)

4. Potwierdzenie wniesienia wadium w pieniądzu/oryginał gwarancji.

3.4. Pełnomocnik Zamawiającego za dokument równoważny uzna Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) według Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7.

a) Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający **dopuszcza** złożenie wraz z ofertą oświadczenia własnego Wykonawcy w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia według Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 **stycznia 2016 r.**, ustanawiającego standardowy formularz jednolitego Europejskiego dokumentu zamówienia - **dalej JEDZ** (Dz. Urz. UE L 3/16).

b) **W przypadku nie dołączenia do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, zastosowanie znajduje art. 26 ust. 3 ustawy.**

- c) Pełnomocnik Zamawiającego może odstąpić od wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy pzp w przypadku gdy:
- Wykonawca powołuje się w JEDZ na dostępność tych dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej i wskazuje te bazy danych, a Zamawiający samodzielnie może pobrać te dokumenty,
 - Wykonawca powołuje się na dokumenty, które są już w posiadaniu Zamawiającego.

3.5. Dokument zamówienia - JEDZ złożony przez poniższe podmioty (w formie oryginału):

- a) Wykonawcę; w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców;
- b) Podmioty trzecie - JEDZ podmiotu trzeciego, składa Wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego, JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia, dotyczy także sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie Podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim Podwykonawcą będzie;
- c) Podwykonawcę; dotyczy podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, jeżeli zamawiający w postępowaniu takiego wskazania podwykonawców wymaga, JEDZ powinien dotyczyć weryfikacji podstaw wykluczenia (*jeżeli dotyczy*).

3.4 Podmiot trzeci

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Udowadniając powyższe okoliczności wykonawca przedłoży dokumenty dotyczące podmiotu udostępniającego zasobów, w zakresie określonym odpowiednio w pkt. 3.1. ppkt. 3, 4 w zależności od tego, spełnienie, jakiego warunku wykonawca udowadnia powołując się na współpracę z tym podmiotem. Jeśli podmioty te brać będą udział w realizacji części zamówienia wykonawca zobligowany jest przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów dodatkowo dokumenty podane w **pkt. 3.2. W takich wypadkach kopie tych dokumentów poświadczą za zgodność podmiot udostępniający zasoby.**

3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

3.5 Podmioty występujące wspólnie:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi potwierdzić brak podstaw do wykluczenia go z postępowania zgodnie z wymaganiami stawianymi Wykonawcom.
- 3) Każdy z Wykonawców działających w konsorcjum musi złożyć pisemne oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy (oświadczenie podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, etc. lub przez Pełnomocnika danego Wykonawcy).
- 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy wykonawcy mogą złożyć w formie:
 - a) oświadczenia podpisanego przez Lidera,
 - b) oświadczeń podpisanych przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) wspólnego oświadczenia podpisanego przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5) Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków, wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia mogą złożyć wspólnie (spełnianie warunków które stawia Zamawiający wykonawcom w postępowaniu ocenia w stosunku do konsorcjum jako całości).
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 7) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu przeznaczonym na dane Wykonawcy należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.
- 8) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą zasady współpracy pomiędzy nimi.
- 10) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone

przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.

3.6 Informacje dodatkowe:

- 1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 3) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy PZP.
- 5) Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6) Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane **dostawy (sprzedaż) wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
- 7) Dokumenty i oświadczenia powinny być dostarczone w oryginale lub jako poświadczone za zgodność z oryginałem kopie. Poświadczenia, za zgodność dokonuje osoba upoważniona do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy. Brak jakiegokolwiek dokumentu lub oświadczenia jak również złożenie ich w nieodpowiedniej formie lub o niewłaściwej treści spowoduje wykluczenie wykonawcy lub odrzucenie oferty - z zastrzeżeniem art. 26 ust 3.
- 8) Wykonawca pod rygorem wykluczenia z postępowania ma obowiązek złożyć dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 9) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy PZP.
- 10) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz.U. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
- 11) Wykonawca ma prawo najpóźniej w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 12) Oświadczenia i zaświadczenia stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji muszą być zapieczętowane w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treści i nie mogą być trwale spięte z jawną ofertą. Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (w formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do SIWZ). Dokumenty składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI** (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz.1503 ze zm.). Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 13) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy oraz informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy skutkować będzie ich ujawnieniem przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ VI

Sposób porozumiewania się z Zamawiającym / Opis sposobu udzielania wyjaśnień

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą **drogą elektroniczną** (pytania, wnioski itp. proszę również przysyłać w wersji edytowalnej). W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
2. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
3. **Numery telefonów, faksu i adres poczty elektronicznej Pełnomocnika Zamawiającego zostały podane poniżej oraz na stronie tytułowej niniejszej specyfikacji.**

Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej

Al. Słowackiego 48, 30-018, Kraków

Telefon: 690 292 675

Fax: 12 687 63 31

E-mail: przetargimzpzoz@gmail.com

<http://www.mzpzoz.pl/>

4. We wszelkich kontaktach z Pełnomocnikiem Zamawiającego, Wykonawcy powinni powoływać się na numer procedury przetargowej: **1/2016**. Wykonawca może zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert liczonego od dnia publikacji ogłoszenia.
5. Zamawiający prześle pocztą elektroniczną treść zapytań i wyjaśnienia Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i udostępni na stronie internetowej zamawiającego.
6. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
Jarosław Lech, Barbara Kamysz.

ROZDZIAŁ VII

Zmiany Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
2. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się integralną częścią specyfikacji.
3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieści informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ VIII

Termin związania z ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni, nie dłużej jednak niż do czasu zawarcia umowy.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ IX

Cena oferty i warunki płatności.

1. Cena oferty jest ceną brutto za energię elektryczną czynną **zgodnie z Formularzem Oferty – Załącznik nr 2**. Cenę oferty należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena obejmuje wszystkie opłaty związane z zakupem energii czynnej, w tym opłatę handlową.
3. Cena jednostkowa netto zł/kWh wymieniona w **Formularzu Ofertowym**, nie będzie podlegała waloryzacji.
4. Cena jednostkowa netto zł/kWh będzie jedna i stała niezależnie od grupy taryfowej i strefy.
5. Cenę oferty należy podać w polskich złotych, Zamawiający nie dopuszcza rozliczania się z Wykonawcą w innej walucie niż PLN.
6. Cena podana w druku Formularz Oferty – Załącznik nr 5 powinna być określona cyfrowo i słownie.
7. Ocenie podlegać będą oferty nie podlegające odrzuceniu. Cena jednostkowa netto za energię elektryczną zł/kWh będzie stała w okresie objętym umową za wyjątkiem sytuacji ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych (**PLN**).
9. Należności z tytułu wykonania zamówienia będą regulowane na warunkach określonych w umowie.
10. Warunki płatności:
 - 1) Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany do zaoferowania
 - o Formy płatności – przelew na konto Wykonawcy
 - o Terminu płatności: **30 dni**.
 - 2) Oferty z inną formą płatności zostaną odrzucone jako nie odpowiadające treści niniejszej specyfikacji.

ROZDZIAŁ X

Informacje dotyczące złożenia oferty.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty.
2. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną. W takim przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Każdy wykonawca składa tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis: **“PRZETARG NIEOGRANICZONY – ENERGIA ELEKTRYCZNA - NR SPRAWY 1/2016, NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 09.08.2016 R. GODZINĄ 10:30.”**
Oferta - winna zawierać: cenę netto, wartość brutto podaną w PLN z wykazaniem ceny wg jednostek miar podanych w zakresie i dla poszczególnych pozycji określonych w niniejszej specyfikacji.
5. Przy oświadczeniach i dokumentach wymienionych w Rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - na kopercie winny być umieszczone dane Wykonawcy.
6. Oferta musi być złożona w terminie wyznaczonym do składania ofert.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad, jakie obowiązują przy składaniu ofert z dopiskiem „zmiana /wycofanie”

ROZDZIAŁ XI

Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć na adres Pełnomocnika Zamawiającego **Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej, Al. Słowackiego 48, 30-018, Kraków do dnia: 09 sierpnia 2016 r. do godziny 10.00**

1. Wszystkie oferty, które zostaną złożone po terminie ich składania, będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, niezwłocznie informując Wykonawcę. Dla ofert przesłanych pocztą (kurierem itp.) liczy się data wpływu do siedziby Pełnomocnika Zamawiającego

ROZDZIAŁ XII

Miejsce i termin otwarcia ofert.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego **Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej, Al. Słowackiego 48, 30-018, Kraków w dniu: 09 sierpnia 2016 r. o godzinie 10.30**

ROZDZIAŁ XIII

Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Po otwarciu każdej z ofert Pełnomocnik Zamawiających poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, warunków płatności zawartych w ofercie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwierania ofert.
5. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. Pierwszej ocenie będzie podlegało spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferty warunków formalnych.
6. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert, które zostaną uznane przez niego jako zgodne z wymaganiami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* i niniejszej specyfikacji.
7. W toku dokonywania oceny ofert Pełnomocnik Zamawiających może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Pełnomocnik Zamawiających poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdą okoliczności, o których mowa w **art. 89 ust. 1** ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

ROZDZIAŁ XIV

Kryteria oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający przy wyborze ofert będzie kierował się kryteriami podanymi w poniższej tabeli.

L.p.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta po uwzględnieniu wagi kryterium
1.	Cena	$R_c = 100 \%$	10 punktów

Sposób oceny ofert

Pełnomocnik Zamawiających wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska maksymalną ocenę punktową (W_{max}) wg poniższego wzoru.

Dla powyższego kryterium oceny ofert, Pełnomocnik Zamawiającego będzie obliczał wartość punktową oferty (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku) w oparciu o następujący wzór:

$$W = C$$

W – wartość punktowa oferty łącznie
C – wartość punktowa parametru cena
R_c – ranga kryterium cena
gdzie:

kryterium – cena $C = C_{\min}/C_o \times R_c$
C_{min} – cena oferty najtańszej
C_o – cena oferty badanej
R_c – znaczenie kryterium **cena**

W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, zamawiający wyłącznie dla celów porównania ofert doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi.

ROZDZIAŁ XV

Tryb ogłoszenia wyników.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania ustawy -*Prawo zamówień publicznych* i niniejszej specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Pełnomocnik Zamawiającego zamieści informację, o której mowa w ust. 2 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ XVI

Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) Zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) Wystąpi istotna zmian okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający **na wniosek** wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XVII

Środki ochrony prawnej – Odwołanie

W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”. Zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Poz. 232)

- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

ROZDZIAŁ XVIII

Zawarcie umowy.

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą **z zastrzeżeniem art. 183** w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, **jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób** nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej badania i oceny.
4. Warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z przyszłym Wykonawcą zostały określone w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Informację o zawarciu umowy zamawiający umieści na stronie Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.

ROZDZIAŁ XIX

Informacja dotycząca wadium

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę poprzez wniesienie wadium w wysokości: **100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 0/100)
- 2) Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Małopolskiego Związku Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej, numer konta: 75 1240 4432 1111 0000 4724 3183
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – Energia elektryczna 1/2016”.
- 5) Wniesienie wadium w pieniądzu, przelewem na rachunek Urzędu Miejskiego w Krzeszowicach, będzie skuteczne, jeżeli w terminie składania ofert wadium będzie się znajdować na rachunku bankowym Urzędu.
- 6) Jeżeli wadium wniesione zostało w innej formie niż przelew, oryginał dokumentu należy dołączyć jako odrębny załącznik do oferty, umożliwiając łatwe oddzielenie od pozostałych dokumentów ofertowych. Kopia tego dokumentu, potwierdzona za zgodność z oryginałem, powinna być dołączona do oferty.
- 7) Jeżeli wadium wniesione zostało w formie gwarancji, to z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomoczonego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
- 8) Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy.
- 9) Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości, dopuszczalnej formie, w określonym terminie i na wymagany okres, zostanie wykluczony z postępowania, a jego ofertę Zamawiający uzna za odrzuconą.
- 10) Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktów 13 i 14. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 11) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12) Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 13) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 14) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Rozdział XX

Postanowienia końcowe

1. W odniesieniu do całego zakresu postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego, mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy, oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wyklucza się składanie ofert alternatywnych w związku z tym zaleca się, aby wykonawca uzyskał wszelkie niezbędne informacje do sporządzenia jednej prawidłowej.

.....
podpis

Wykaz załączników do SIWZ:

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Załącznik Nr 1 | Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia |
| 2. Załącznik nr 2 | Formularz Oferty z Formularzem cenowym |
| 3. Załącznik Nr 3 | Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 2 PZP |
| 4. Załącznik Nr 4 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| 5. Załącznik Nr 5 | Wykaz wykonanych głównych dostaw |
| 6. Załącznik nr 6 | Wzór umowy |

Nazwa Wykonawcy :
Adres :
tel.:
faks
REGON
NIP
www: http://.....
email:@.....

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na zakup energii elektrycznej czynnej w ilości 16 753 000 kWh, dla 10 podmiotów – Zamawiających, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie dostaw będących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę:

CENA BRUTTO OFERTY złotych (słownie:..... zł)
VAT złotych (słownie: zł)
CENA NETTO OFERTY złotych (słownie: zł)
CENA JEDNOSTKOWA 1 kWh NETTO złotych (słownie:..... zł)
CENA JEDNOSTKOWA 1 kWh BRUTTO złotych (słownie:..... zł)

- Oświadczam, że cena brutto podana w pkt. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
- Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
- Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy PZP *
- Oświadczam, iż posiadamy zawartą Generalną Umowę Dystrybucyjną z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, do którego przyłączone są obiekty Zamawiających umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej przez nasze przedsiębiorstwo.
- Pozostałe elementy oferty oraz załączniki do oferty:
 -
 -
 -

Miejscowość data

.....
czytelny podpis lub podpis z pieczętą imienną
osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do
reprezentowania wykonawcy

* Wykonawca w przypadku przynależności do grupy kapitałowej **wykreśla** powyższe zdanie z załącznika nr 1 – Formularz Oferty - jednocześnie składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy PZp

Pouczenie: Formularz oferty stanowi integralną część Specyfikacji, Wykonawca obowiązany jest do jego wypełnienia. Formularz powinien być wypełniony czytelnie w języku polskim i podpisany przez osobę uprawnioną do przygotowania oferty. Formularz powinien stanowić pierwszą stronę oferty.

Oświadczenie z art. 22 ust. 1 PZP

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Zakup energii elektrycznej dla Małopolskiej Grupy Zakupowej, którą reprezentuje Pełnomocnik Zamawiającego tj.: Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej – numer sprawy 1/2016**, oświadczam(y), że wykonawca/wykonawcy :

.....
.....
(podać nazwę i adres wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

spełnia/spełniają warunki dotyczące:

- 1)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2)posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3)dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4)sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejsowość i data)

.....
czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną
osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do
reprezentowania wykonawcy

*** W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe oświadczenie powinno być złożone w imieniu wszystkich wykonawców.**

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Zakup energii elektrycznej dla Małopolskiej Grupy Zakupowej, którą reprezentuje Pełnomocnik Zamawiającego tj.: Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej – numer sprawy 1/2016**, oświadczam(y), że nie ma podstaw do wykluczenia wykonawcy

.....
.....
(podać nazwę i adres wykonawcy)

z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 PZP

.....
(miejscowość i data)

.....
czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną
osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do
reprezentowania wykonawcy

*** W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe oświadczenie składa każdy z nich odrębnie.**

**Wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,
(a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)**

Oświadczam (y), że:

Wykonałem (wykonaliśmy) następujące dostawy energii elektrycznej:

Lp.	Przedmiot Zamówienia	Wartość Brutto PLN – dostaw zrealizowanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert	data od do.....	Podmiot na rzecz, którego dostawy zostały wykonane
1.				
2.				
...				

Uwaga – Wykonawca jest zobowiązany załączyć dowody dotyczące **głównych dostaw (sprzedaży)** określających czy zostały wykonane należycie.

Za główne dostawy uważa się dostawy niezbędne do wykazania spełnienia warunku określonego w Rozdziale V punkcie **2.2 a)** SIWZ.

Zamawiający nie żąda wskazania w wykazie informacji o dostawach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Miejscowość data.....

* W przypadku, gdy wykonawca, wykazując spełnienie warunku, polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, jest obowiązany udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Umowa Nr / 2016

Zawarta w dniu w

pomiędzy:

NIP:

reprezentowaną przez:

działającego w imieniu i na rzecz

zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM

a

....., z siedzibą w przy ul.

....., NIP REGON zarejestrowaną w rejestrze prowadzonym przez

Sąd Wydział w, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości w

całości opłacony, reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) – zwanej dalej Pzp:

Zakup energii elektrycznej dla Małopolskiej Grupy Zakupowej, którą reprezentuje Pełnomocnik Zamawiającego tj. Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej

W razie wątpliwości, co do zakresu umowy, zakres przedmiotu zamówienia określa oferta Wykonawcy i SIWZ dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 1

Przedmiot Umowy i Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron, związanych ze sprzedażą energii elektrycznej na potrzeby obiektów w na zasadach określonych w:
 - 1) ustawie Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 89 poz. 625 z późniejszymi zmianami) oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych,
 - 2) ustawie Kodeks Cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późniejszymi zmianami),
 - 3) ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 807 z późniejszymi zmianami).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
3. Umowa nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem, opomiarowaniem i jakością energii wchodzących w zakres odrębnej umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartej przez Zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
4. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień Umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:
 - 1) OSD - Operator Systemu Dystrybucyjnego - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się świadczeniem usług dystrybucyjnych;
 - 2) Generalna Umowa Dystrybucyjna – umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej Umowy;
 - 3) Umowa – niniejsza umowa,
 - 4) Umowa o świadczenie usług dystrybucji – umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a OSD określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej;
 - 5) punkt poboru (PPE) – miejsce dostarczania energii elektrycznej;
 - 6) okres rozliczeniowy – okres, w którym na podstawie odczytów urządzeń pomiarowych następuje rozliczenie zużytej energii elektrycznej;
 - 7) bilansowanie handlowe – zgłaszanie operatorowi systemu dystrybucyjnego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i

prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.

§ 2

Podstawowe zasady sprzedaży energii elektrycznej

1. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia u OSD, w imieniu Zamawiającego, zgłoszenia o zawarciu umowy na sprzedaż energii elektrycznej dla punktów poboru energii wymienionych w **Załączniku nr 1**. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia u aktualnego sprzedawcy energii wypowiedzenia aktualnie zawartych umów na sprzedaż i dystrybucję energii elektrycznej, o ile nie zostały one wcześniej wypowiedziane przez Zamawiającego. Powyższe czynności Wykonawca zobowiązuje się wykonać bez zbędnej zwłoki, po zawarciu umowy na sprzedaż energii i udzieleniu pełnomocnictwa Wykonawcy w tym zakresie z zachowaniem zasad i terminów określonych w Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej obowiązującej u danego OSD, do którego sieci przyłączone są obiekty Zamawiającego. W celu wykonania powyższych czynności, Zamawiający udostępni i przygotowuje niezbędne dane i dokumenty.
2. Planowana wysokość zużycia energii elektrycznej w okresie trwania umowy dla poszczególnych punktów poboru została określona w **Załączniku nr 1**.
3. Ilość energii w podziale na określone punkty wskazano w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Wykaz punktów poboru ma charakter orientacyjny.
4. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia energii nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii wg cen określonych w niniejszej umowie.
5. Moc umowna, warunki jej zmiany oraz miejsce dostarczenia energii elektrycznej określana jest każdorazowo w Umowie o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD.
6. Wykonawca zobowiązuje się również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach tej Umowy.
7. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej.
8. Wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym wynikające z niniejszej Umowy, w tym zgłaszanie grafików handlowych do OSD, przechodzą na Wykonawcę.
9. Energia elektryczna kupowana na podstawie Umowy używana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego, co oznacza, że Zamawiający nie jest przedsiębiorstwem energetycznym w rozumieniu ustawy Prawo Energetyczne.
10. Strony postanawiają, że możliwe jest zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej dla dowolnego punktu poboru energii wymienionego w Załączniku nr 1 do Umowy i nie stanowi ono przyczyn rozwiązania Umowy chyba, że przedmiotem wypowiedzenia są wszystkie punkty poboru wymienione w tym Załączniku. Zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej do wskazanych punktów będzie miało miejsce w przypadku:
 - a. likwidacji punktu poboru energii, obiektu, z tytułu zaprzestania prowadzenia działalności,
 - b. utraty tytułu prawnego do lokalu.

W takich przypadkach Zamawiający poinformuje pisemnie o zamiarze zaprzestania zakupu energii na danym punkcie poboru.

11. Strony postanawiają, że możliwe będzie dołączenie nowych punktów poboru energii w trakcie trwania Umowy, dla których Wykonawca będzie dostarczał energię zgodnie z warunkami określonymi niniejszą Umową (nie więcej niż 15 %). Dołączenie nowych punktów poboru może wynikać z:
 - a. przyłączenia do sieci elektroenergetycznej nowych obiektów,
 - b. nabycia tytułu prawnego do lokalu już przyłączonego do sieci.

W takich przypadkach Zamawiający poinformuje pisemnie o zamiarze przejęcia nowego obiektu i zakupu energii dla danego punktu poboru.

§ 3

Standardy jakości obsługi

1. Standardy jakości obsługi klienta zostały określone w obowiązujących przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.
2. W przypadku niedotrzymania jakościowych standardów obsługi, Zamawiającemu przysługuje prawo bonifikaty według stawek określonych w § 42 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. 2011 nr 189 poz. 1126) lub w każdym późniejszym wydaniu akcie prawnym dotyczącym jakościowych standardów obsługi.
3. Skorzystanie z uprawnienia, o którym mowa w ust. 2 wymaga zachowania przez Zamawiającego formy pisemnej.

§ 4

Podstawowe obowiązki Stron Umowy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a. Pobieranie energii elektrycznej zgodnie z warunkami Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - b. Terminowe regulowanie należności za zakupioną energią elektryczną,

- c. Powiadamanie Wykonawcy o zmianie planowanej wielkości zużycia energii elektrycznej w przypadku zmian w sposobie wykorzystania urządzeń i instalacji elektrycznych w poszczególnych punktach odbioru.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a. Sprzedawanie energii elektrycznej zgodnie z warunkami umowy sprzedaży, uwzględniającej w pełni postanowienia niniejszej umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
b. Przestrzeganie standardów jakościowych obsługi odbiorców,
c. Dokonywanie bilansowania handlowego,
d. Przyjmowanie od Zamawiającego, w uzgodnionym czasie, zgłoszeń i reklamacji, dotyczących dostarczanej energii elektrycznej.

§ 5 Zasady rozliczeń

1. Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według ceny jednostkowej, określonej w ofercie Wykonawcy, która wynosi: zł. (słownie:) i jest stała niezależnie od grupy taryfowej i strefy. Do wyżej wymienionej ceny netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT, wynoszący w dniu zawarcia umowy: 23%.
2. Cena netto, wg, której rozliczana będzie sprzedaż energii elektrycznej nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji, w której dokona się zmiana podatku akcyzowego.
3. Cena jednostkowa za 1 MWh brutto (tj. cena z podatkiem VAT) nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji, w której dokona się zmiana podatku od towarów i usług VAT.
4. Należność Wykonawcy za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie jako iloczyn ilości sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i ceny jednostkowej energii elektrycznej określonej w Umowie.
5. Do wyliczonej należności Wykonawca doliczy należny podatek VAT według obowiązującej stawki.
6. Maksymalne łączne wynagrodzenie z tytułu przedmiotowej umowy należne Wykonawcy wynosi **brutto** zł (słownie złotych: /100). Zamawiający zastrzega sobie prawo poboru mniejszej ilości energii elektrycznej w zależności od bieżącego zapotrzebowania w stosunku do ilości energii elektrycznej określonej w Załączniku nr 1, co może wpłynąć na ostateczną wartość całej umowy. Podane planowane zużycie energii jest wartością szacunkową i Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu wykazanych ilości. Postanowienie § 2 ust. 4 niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.
7. Rozliczanie zobowiązań wynikających z tytułu zarówno sprzedaży energii elektrycznej jak i z tytułu dystrybucji energii elektrycznej (z OSD) odbywać się będzie według jednego, wspólnego układu pomiarowo – rozliczeniowego.
8. Wykonawca i Zamawiający nie przewidują zainstalowania innego lub dodatkowego układu pomiarowego z tytułu świadczenia usługi dystrybucji oraz sprzedaży energii elektrycznej przez dwa odrębne podmioty – Wykonawcę i OSD.
9. Odczyty rozliczeniowe układów pomiarowo-rozliczeniowych i rozliczenia kosztów sprzedanej energii odbywać się będą w okresach stosowanych przez OSD.

§ 6 Płatności, reklamacje

1. Należności wynikające z faktur VAT są płatne w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą płatności.
2. Za przekroczenie terminów płatności określonych w fakturach, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.
3. W przypadku wątpliwości, co do prawidłowości wystawionej faktury, w tym także w stosunku do ilości zużytej energii elektrycznej wskazanej na fakturze, Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia Wykonawcy pisemnej reklamacji wraz z załączoną sporną fakturą.
4. Wykonawca ma obowiązek rozpatrzyć reklamację w terminie do **14 dni** od dnia jej doręczenia.
5. Nie rozpatrzenie reklamacji w terminie lub przekroczenie terminu jej rozpatrzenia w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 4 poczytuje się za uznanie reklamacji.
6. W przypadku uznania reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego Wykonawca wystawi niezwłocznie skorygowaną fakturę.
7. Wierzytelność wynikająca z Umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 7 Obowiązki Umowy, wypowiedzenie Umowy, wstrzymanie dostaw.

1. Umowa wchodzi w życie w zakresie każdego punktu poboru z dniem:
- 01.09.2016 r.
 - 01.01.2017 r.

jednak nie wcześniej niż po pozytywnej weryfikacji zgłoszenia zmiany sprzedawcy dokonanej przez OSD i wejściu w życie umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej.

2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony do dnia

od 01.09.2016 r. do 31.08.2017 r. (partnerzy wymienieni w pkt. 2.2 ppkt.1) - 9) SIWZ).

01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. (partner wymieniony w pkt.2.2 ppkt.10) SIWZ).

3. Dzień wejścia Umowy w życie jest dniem rozpoczynającym sprzedaż energii elektrycznej przez Wykonawcę.
4. Dla realizacji Umowy w zakresie każdego punktu poboru konieczne jest jednoczesne obowiązywanie umów:
 - a) Umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD,
 - b) Generalnej umowy dystrybucyjnej zawartej pomiędzy Wykonawcą a OSD.
5. Wykonawca zobowiązany jest sprzedawać zamówioną energię przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy, począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji umowy, w sposób ciągły i niezakłócony.
6. Zamawiający oświadcza, że Umowa o świadczenie usług dystrybucji, o której mowa powyżej będzie ważna przez cały okres obowiązywania Umowy, a w przypadku jej rozwiązania, Zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym Wykonawcę w formie pisemnej w terminie 7 dni od momentu złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy o świadczenie usług dystrybucji, pod rygorem rozwiązania Umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca poweźmie wiadomość, iż umowa o świadczenie usług dystrybucji została rozwiązana bądź wygasła, a Zamawiający nie poinformuje go o tym w trybie wskazanym powyżej, Umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w zakresie punktów poboru, do których dostarczana jest energia elektryczna w ramach umowy o świadczenie usług dystrybucji z dniem jej rozwiązania.
8. Przedstawicielem Zamawiającego w ramach realizacji niniejszej umowy jest, tel. wew., fax, e-mail
9. Przedstawicielem Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy jest, tel. wew., fax, e-mail
10. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
 - 1) otwarto likwidację wykonawcy,
 - 2) wykonawca nie zapewnia sprzedaży energii elektrycznej, o którym mowa w § 7 ust. 5 niniejszej umowy,
 - 3) wykonawca nie koryguje faktury w wyniku reklamacji, która została uznana,
 - 4) wykonawca nie dokonuje bilansowania handlowego,
 - 5) wykonawca wykonuje niniejszą umowę w sposób sprzeczny z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, a w szczególności przepisami z dnia 10.04.1997r. – prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2006r. nr 89, poz. 625 ze zm.) i przepisami do niej wykonawczymi,
 - 6) wykonawca powierza wykonanie całości lub części umowy osobom trzecim.

§ 8

Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wartości netto oferty, na podstawie, której podpisana została niniejsza umowa.
2. Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy odszkodowanie w wysokości poniesionych kosztów zakupu energii elektrycznej kupionej od sprzedawcy rezerwowego na skutek zaniechania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy, o których mowa w § 2 ust. 1.
3. Strony ustanawiają odpowiedzialność wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy poprzez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w wysokości:
 - 1) w przypadku opóźnienia w skorygowaniu faktury w toku reklamacji, która została uznana – w wysokości 0,2 % ceny brutto za energię której dotyczy reklamacja, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku dokonywania bilansowania handlowego, w sposób sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy lub właściwymi przepisami prawa – w wysokości 2% brutto wynagrodzenia należnego wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
 - 3) w przypadku czasowej utraty przez wykonawcę przed zakończeniem realizacji umowy uprawnień, koncesji lub zezwoleń bądź dokumentów niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy lub nieprzekazania zamawiającemu aktualnych dokumentów niezbędnych do realizacji niniejszej umowy – w wysokości 2% brutto wynagrodzenia należnego wykonawcy z tytułu niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
4. Jeżeli szkoda rzeczywista przekroczy kary umowne, każda ze Stron będzie uprawniona do dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody rzeczywistej.

§ 9

Zmiana Umowy

1. Zgodnie z art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
 - 1) Zmiana ilości sprzedaży w związku z faktycznym zużyciem energii elektrycznej, w tym zmiana ilości punktów poboru energii wynikająca z np. przyłączenia lub nabycia innego punktu poboru energii, utraty prawa własności do lokalu, nabycia prawa własności do lokalu.
 - 2) Terminu realizacji umowy – wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy.
 - 3) Aktualizacja rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

- 4) Zmiany osobowe: zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca i Zamawiający realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami.
- 5) Zmiany grupy taryfowej, o ile taka zmiana jest możliwa wg taryfy właściwego OSD. W przypadku takiej zmiany zastosowanie będą miały odpowiednie stawki za energię wynikające z **§ 5 ust.1.**
- 6) Pozostałe zmiany:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - c) zmiana stawki podatku akcyzowego zawartego w stawce netto 1 MWh energii elektrycznej czynnej.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy w przypadkach, o których mowa § 9 w ust. 1 wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian stawki podatku VAT.

§ 10 Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie sprawy sporne wynikłe na tle realizacji Umowy, rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest wykaz punktów poboru energii elektrycznej - Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Zamawiający dla realizacji umowy i dokonania czynności związanych z wprowadzeniem jej do systemu OSD udziela Wykonawcy pełnomocnictwa o treści zawartej w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki do Umowy przy zawarciu umowy.

- a. Załącznik nr 1 – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej.

Wg poniższego wzoru odpowiednio dla płatnika

- b. Załącznik nr 2 - Pełnomocnictwo.

Załącznik nr 2 do Umowy - Pełnomocnictwo

Kraków, dnia

Oznaczenie Zamawiającego:

.....

z siedzibą w

REGON:

NIP:

Miejscowość:

Adres:

Wzór PEŁNOMOCNICTWA

Niniejszym udzielamy pełnomocnictwa na rzecz:

Nazwa Wykonawcy z siedzibą w ul..... 00-000 Miejscowość, NIP:..... REGON:do dokonania następujących czynności związanych ze zmianą sprzedawcy energii elektrycznej:

- 1) zgłoszenia właściwemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego realizacji zawartej z umowy sprzedaży energii elektrycznej,
- 2) reprezentowania Zamawiającego przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z procedurą zmiany sprzedawcy.
- 3) dokonywania wszelkich czynności, które będą konieczne do przeprowadzenia działań, o których mowa w pkt. 1) -2),
- 4) udzielania dalszych pełnomocnictw w w/w zakresie.

Pełnomocnictwo jest ważne do dnia obowiązywania Umowy sprzedaży energii elektrycznej z w/w Wykonawcą i dotyczy punktów poboru energii wymienionych w Załączniku nr 1.

.....

.....

(pieczęć Zamawiającego) (podpisy osób upoważnionych,
pieczęćki imienne)

Załącznik nr 1 umowy – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej.

Wg poniższego wzoru odpowiednio dla płatnika

Lp.	Obiekt	Adres/ulica	Nr budynku	Nr lokalu	Kod pocztowy	Miejscowość	Nr PPE	Nr Płatnika	Nr Odbiorcy	Nr Licznika	Grupa taryfowa aktualna	Nowa grupa taryfowa OSD	Oczekiwany rodzaj stawki za energię elektryczną czynną/całodobowa lub 2-3 strefowa/	Szacunkowe zużycie energii w okresie 01.01.2015-31.08.2016 [MWh]	Okres wypowiedzenia umowy	Numer aktualnej umowy na dostawę energii	Data zawarcia	OSD
-----	--------	-------------	------------	-----------	--------------	-------------	--------	-------------	-------------	-------------	-------------------------	-------------------------	---	--	---------------------------	--	---------------	-----

Załącznik nr 1 do Umowy – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej

Szpital Wojewódzki im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie, ul. Lwowska 178a, 33-100 Tarnów, NIP 873-27-13-732

Płatnik 1 : **Szpital Wojewódzki im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie**

NIP: 873-27-13-732

Adres Płatnika:
ul. Lwowska 178a
33-100 Tarnów

Załącznik nr 2 do Umowy – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej

Płatnik 2 : **Krakowskie Centrum Rehabilitacji i Ortopedii**

NIP: 677-17-03-375

Adres Płatnika:
ul. Modrzewiowa 22
30-224 Kraków

Załącznik nr 3 do Umowy – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej

Płatnik 3 : **Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. Św. Ludwika w Krakowie**

NIP: 675-11-99-459

Adres Płatnika:
ul. Strzelecka 2-2A
31-503 Kraków

Załącznik nr 3a do Umowy – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej

Płatnik 3a **Małopolskie Centrum Rehabilitacji Dzieci "Solidarność" w Radziszowie**

NIP : 944-17-95-430

Adres Płatnika:
ul. Podlesie 173
32-052 Radziszów

Załącznik nr 4 do Umowy – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej

Płatnik 4 : **Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

NIP: 676-20-83-306

Adres Płatnika:

ul. Skarbowa 4
31-121 Kraków

Załącznik nr 5 do Umowy – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej

Płatnik 5 : **Szpital Specjalistyczny im. J. Śniadeckiego w Nowym Sączu**

NIP : 734-260-84-58

Adres Płatnika:

ul. Młyńska 10
33-300 Nowy Sącz

Załącznik nr 6 do Umowy – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej

Płatnik 6: **Uniwersytecka Klinika Stomatologiczna w Krakowie**

NIP : 675-12-19-110

Adres Płatnika:

ul. Montelupich 4
31-155 Kraków

Załącznik nr 7 do Umowy – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej

Płatnik 7 : **Krakowskie Pogotowie Ratunkowe**

NIP : 675-11-98-968

Adres Płatnika:

ul. Łazarza 14
31-530 Kraków

Załącznik nr 8 do Umowy – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej

Płatnik 8: **Wojewódzki Szpital Okulistyczny w Krakowie**

NIP : 945-18-45-098

Adres Płatnika:

os. Na Wzgórzach 17B
31-723 Kraków

Załącznik nr 9 do Umowy – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej

Płatnik 9 **Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny im. dr S. Jasińskiego w Zakopanem**

NIP : 736-14-54-105

Adres Płatnika:

ul. Ciągłówka 9
34-500 Zakopane

Załącznik nr 10 do Umowy – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej

Płatnik 10 **Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc im. dr. O. Sokołowskiego,**

NIP : 736-14-54-134

Adres Płatnika:

Gładkie 1
34-500 Zakopane