

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej specyfikacją (siwz)

### **1. Nazwa i adres zamawiającego oraz adres zamawiającego**

Procedurę przetargową przeprowadzi **Pełnomocnik Zamawiającego** - związek pracodawców, pod nazwą: **Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej, który został umocowany** na podstawie art. 15 ust. 2 oraz ust. 4 pkt. 3) ustawy Prawo Zamówień Publicznych do przygotowania i przeprowadzenia **postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup rękawic diagnostycznych w podziale na 3 zadania**, w imieniu i na rzecz Zamawiających tj. **przez następujące podmioty:**

- 1) Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków  
- **Partner,**
- 2) Wojewódzki Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji, ul. Kolejowa 1A, 32-310 Jaroszewiec  
- **Partner,**
- 3) Szpital Wojewódzki im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie, ul. Lwowska 178a, 33-100 Tarnów  
- **Partner**

dalej w siwz – poszczególnych Zamawiających – Uczestników Grupy Zakupowej.

### **Adres do korespondencji:**

**Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Strzelecka 2, 31-503 Kraków**

**Telefon: 690 292 675, Fax: 12 687 63 31**

**E-mail: [przetargimzpzoz@gmail.com](mailto:przetargimzpzoz@gmail.com)**

**Strona internetowa: <http://www.mzpzoz.pl/>**

**numer referencyjny postępowania przetargowego, numer sprawy 1/2017.**

### **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

- 1) Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami), zwaną dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2) **Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.**
- 3) **Postępowanie prowadzone jest w związku z art. 6a ustawy Pzp.**

### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

**1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa rękawic diagnostycznych według 3 zadań (3 części):**

- **ZADANIE NR 1** - rękawice diagnostyczne - lateksowe niesterylne, pudrowane, jednorazowe opakowanie;
- **ZADANIE NR 2** - rękawice diagnostyczne - lateksowe niesterylne, bezpudrowe, jednorazowe opakowanie;
- **ZADANIE NR 3** - rękawice diagnostyczne - nitylowe bezpudrowe, niesterylne, jednorazowe opakowanie;

**2) CPV: 33141420-0 - Rękawice chirurgiczne.**

- 3) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** zawiera **załącznik nr 1 do siwz formularze ilościowo-cenowe i załącznik 1A do siwz pn. parametry jakościowe rękawic**. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
- 4) Podane ilości rękawic są szacunkowym zapotrzebowaniem **na okres 3 miesięcy** i służą do obliczenia ceny oferty (tj. ustalenia maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy).
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części asortymentu wynikającej z braku zapotrzebowania lub w sytuacji rozstrzygnięcia postępowania unijnego na przedmiotowy zakres.
- 6) Zapłata należności nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie 30 dni od daty faktury, (z zastrzeżeniem - 60 dni dla Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie ul. Skarbowska 4), wystawionej prawidłowo pod względem formalnym i merytorycznym, a w szczególności w zakresie cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy, pod warunkiem, że pomiędzy datą doręczenia, a datą płatności faktury zachowany będzie termin nie krótszy niż 14 dni. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 7) Gdziekolwiek w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przywołane są normy, lub nazwy własne lub znaki towarowe lub patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych i użytkowych. Pod pojęciem ofert równoważnych Zamawiający rozumie przedmiot zamówienia nie gorszy pod względem jakościowym od wskazanego w **załączniku nr 1A do SIWZ**.
- 8) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę można złożyć w odniesieniu do jednej/ego lub więcej części/zadań. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w ramach danego zadania.**

- 9) **Oferowane wyroby muszą być wyrobami medycznymi dopuszczonymi do obrotu i używania na terenie Polski, zgodnie z postanowieniami ustawy zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, (Dz. U. nr 107, poz. 679) przedmiot zamówienia musi być oznakowany znakiem CE tzn. musi posiadać deklarację zgodności – dokument potwierdzający, że oferowany wyrób posiada dopuszczenie do obrotu i do używania oraz oznakowanie znakiem CE - zgodnie z art.11 ustawy o wyrobach medycznych.**
- 10) **Na dowód powyższego Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę na wezwanie Zamawiającego przedstawi obowiązujący certyfikat CE – deklarację zgodności, że wyroby medyczne stanowiące przedmiot zamówienia zostały dopuszczone do obrotu i do używania zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz inne dokumenty określone w parametrach rękawic.**
- 11) Zamawiający wymaga, aby minimalna **data przydatności do użytku** zaoferowanego asortymentu wynosiła co najmniej 12 miesięcy od dnia jego dostawy.
- 12) Data przydatności do użytku to w rozumieniu zapisów - wymagania zasadnicze dla wyrobów medycznych, do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 12 stycznia 2011 roku w sprawie wymagań w części II (wymagania dotyczące projektu i wykonania), w ust.13.3, dotyczącym oznakowania zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (D.U. z 2011 r., Nr 16, poz. 74).
- 13) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 14) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 (zamówienie uzupełniające).
- 15) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 16) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę).
- 17) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 19) Dopuszcza się podwykonawstwo.
- 20) Umowy na zamówienie publiczne będą zawierane osobno przez każdego z Zamawiających – Uczestników Grupy Zakupowej
- 21) Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury wskazanej w art. 24 aa ustawy – Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu.**

#### 4. Termin wykonania zamówienia:

- 1) **Dostawy odbywać się będą sukcesywnie przez okres 3 miesięcy od daty zawarcia umowy**, według pisemnych zamówień przesyłanych przez upoważnionego pracownika ze strony uczestnika grupy zakupowej.
- 2) Dostawy sukcesywne odbywać się będą na podstawie zamówień w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę (maksymalnie do 5 dni roboczych) liczonych od daty pisemnego zamówienia. Dostawy wraz z wniesieniem i rozładowaniem towaru odbywać się będą do magazynu uczestnika grupy zakupowej. Odbioru towaru dokonywać będzie osoba upoważniona ze strony uczestnika grupy zakupowej.
- 3) Pracownik uczestnika grupy zakupowej w chwili odbioru towaru zobowiązany będzie do zbadania, czy dostawa jest zgodna pod względem ilościowym i jakościowym z załączonymi dokumentami i umową.
- 4) Towar dostarczany będzie do uczestnika grupy zakupowej zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej (Dz. U. z 2015 poz. 381).

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie określa szczegółowo warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia, kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej ani dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ani sytuacji ekonomicznej i finansowej.

#### 6. Podstawy wykluczenia, w tym o których mowa w art. 24 ust. 5

- 1) **Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy:** nie wykażą braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 22) ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) - 8 ) ustawy Prawo zamówień publicznych.**
- 3) Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. W/w przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Art. 24 ust. 9 i 10 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.

4) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**7. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:**

**1) Wykonawca, składając ofertę przedłoży następujące dokumenty:**

1. **Wypełnione załączniki 1 i 1A odpowiednio dla zadania 1 lub 2 lub 3** na które składa ofertę;
2. Wypełniony formularz ofertowy **według załącznika nr 2 do siwz**;
3. **Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu** – sporządzone na formularzu lub według formularza stanowiącego **Załącznik nr 3 do siwz**:  
**a**
  - w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu jw., na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 3 do siwz**.
4. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** - sporządzone na formularzu lub według formularza stanowiącego **Załącznik nr 4 do siwz**:
  - W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - Zamawiający dopuszcza złożenie jednego oświadczenia sporządzonego według załącznika nr 4 do SIWZ jedynie w przypadku podpisania go przez Pełnomocnika wyznaczonego do reprezentowania Wykonawców jeżeli z treści oświadczenia bezsprzecznie wynika, że oświadczenie woli dotyczy wszystkich członków konsorcjum.
  - Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu jw., na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 4 do siwz**.
5. **Pełnomocnictwo**, w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika/\*jeśli dotyczy/;
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego/\*jeśli dotyczy/;

- 2) **Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej [www.mzpzoz.pl](http://www.mzpzoz.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekáže Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
- 3) **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, nie będzie wzywał Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, aktualnych na dzień ich złożenia z uwagi na brak stawianych wymogów przez Zamawiającego w tym zakresie.**

**8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

- 1) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane faksem lub drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
- 3) **Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres: [przetargimzpzoz@gmail.com](mailto:przetargimzpzoz@gmail.com), a w ślad za tym korespondencję w formie pisemnej wykonawcy są zobowiązani wysyłać bądź składać na adres: Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Strzelecka 2A, 31-503 Kraków. Korespondencję w formie faksu wykonawcy są zobowiązani przysyłać na numer 12 687 63 31.**
- 4) Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
- 5) Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy. Zamawiający preferuje korespondencję w formie elektronicznej. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przysyłać na adres mailowy podany w punkcie 5 w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. W przypadku przesłania pisma w formie elektronicznej nie ma potrzeby przysyłania go dodatkowo pocztą lub faksem.
- 6) Kontakt w sprawach niezwiązanych z wyjaśnianiem treści specyfikacji: tel. **690 292 675**.  
Informacji udzielają: **Jarosław Lech, Barbara Kamysz.**

## 9. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 10. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## 11. Sposób przygotowania oferty.

### A. Wymagania podstawowe.

- 1) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej siwz.
- 2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy.
- 3) Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). Jeśli nie wynika, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 6) Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie:
  - a) oryginału podpisanego przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach, lub
  - b) kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (oryginał pieczęci).
- 7) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.
- 8) Wykonawca ma prawo najpóźniej w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 9) Oświadczenia i zaświadczenia stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji muszą być zapieczętowane w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treści i nie mogą być trwale spięte z jawną ofertą. Wykonawca winien w

sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (w formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do SIWZ).

- 10) Dokumenty składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz.1503 ze zm.). Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 11) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy oraz informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy skutkować będzie ich ujawnieniem przez Zamawiającego.
- 12) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę.

#### **B. Forma oferty.**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, musi mieć czytelną formę pisemną.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3) Zaleca się wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego.
- 4) Dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
- 5) Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.
- 6) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.(np. zszyta lub zbindowana).
- 7) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy konieczne są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 9) W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału



lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

- 10) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

**Małopolski Związek Pracodawców ZOZ**

**Przetarg nieograniczony na zadanie:**

**„Dostawa rękawic diagnostycznych według 3 zadań”**

**Nie otwierać przed dniem: 15 lutego 2017 r. godz. 12.00**

**12. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert.**

- 1) **Miejsce i termin składania ofert:** Oferty należy składać w siedzibie **Małopolskiego Związku Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Strzelecka 2A, 31-503 Kraków**, nie później niż do dnia **15 lutego 2017 r. godz. 12:00**. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.
- 2) **Miejsce i termin otwarcia ofert:** Otwarcie ofert odbędzie się w dnia **15 lutego 2017 r. godz. 12:15**, w siedzibie **Małopolskiego Związku Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Strzelecka 2A, 31-503 Kraków**,  
Podczas otwarcia ofert zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej [www.mzpzoz.pl](http://www.mzpzoz.pl) → Przetargi, w miejscu, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu.

**13. Sposób obliczenia ceny.**

- 1) Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty, w tym dostawy i podatek VAT
- 2) Wszystkie wartości cenowe należy podać w złotych (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku).
- 3) W Formularzu oferty (załącznik nr 2 do siwz) należy podać cenę brutto (z podatkiem VAT).

**14. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert.**

- 1) Oferty będą oceniane w każdej części wg następującego kryterium:

Kryterium I	Cena (koszt)	- 60 %
Kryterium II	Termin realizacji bieżącego zamówienia	- 20 %
Kryterium III	Liczba sztuk rękawic w opakowaniu	- 20 %

Przy dokonywaniu oceny oferty według wymienionych wyżej kryteriów Zamawiający opierać się będzie na informacjach zawartych w przedłożonych przez Wykonawcę dokumentach tj. w ofercie – formularz ogólny, w formularzu cenowym oraz w załącznikach 1A (odpowiednio dla danej grupy).

Ocena zostanie dokonana dla każdego zadania oddzielnie. Jeżeli na dane zadanie nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub wystąpią inne okoliczności wymienione w art. 93 ust. 1 ustawy, postępowanie dotyczące zamówienia w tej części zostanie unieważnione.

**2) Przy ocenie ofert obowiązować będą następujące zasady:**

- a) Ocenie podlegać będą oferty, które nie podlegają odrzuceniu (w tym spełniają wszystkie warunki w zakresie opisu przedmiotu zamówienia wskazane w Załączniku nr 1a- Parametry jakościowe (odpowiednio dla danej grupy)
- b) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie ww kryteriów,
- c) oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania danego kryterium przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza ilość punktów,
- d) ocena końcowa oferty będzie sumą wartości punktowych uzyskanych z wszelkich przyjętych do oceny kryteriów.

**3) Każda z ofert oceniana będzie przy zastosowaniu podanych powyżej kryteriów i uwzględnieniu ich znaczenia (wag) w następujący sposób, Wartość max (W max):**

**Cena (koszt) - C**

Ocena punktowa oferty dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{ofertowa wartość minimalna}}{\text{ofertowa wartość badanej oferty}} \times 60 \text{ punktów}$$

**i**

**Termin realizacji bieżącego zamówienia - Tr**

Punktacja za termin realizacji bieżącego zamówienia dokonana zostanie w sposób następujący (skala ocen 0 – 20 pkt):

Termin dostawy do 5 dni -	0 punktów
Termin dostawy do 4 dni -	10 punkt
Termin dostawy do 3 dni -	20 punkty

**i**

**Liczba sztuk rękawic w opakowaniu zbiorczym - L**

Punktacja za liczbę sztuk rękawic w opakowaniu zbiorczym dokonana zostanie w sposób następujący (skala ocen 0 – 20 pkt):

Opakowanie powyżej 200 sztuk -	0 punktów
Opakowanie 100 - 200 sztuk	- 10 punktów

Opakowanie do 100 sztuk - 20 punktów

**4) Oferta najkorzystniejsza:**

- a) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
- b) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w powyżej. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska maksymalną ocenę punktową (W max) stanowiącą sumę kryterium cena „C” oraz Tr i L.
- c) Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1) Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) unieważnieniu postępowania
  - e) podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Informacje, o których mowa powyżej zostaną zamieszczone na stronie internetowej:  
<http://www.mzpzo.pl/>
- 2) Zamawiający prześle umowę Wykonawcy, którego oferta została wybrana albo zaprosi go do swojej siedziby w celu podpisania umowy.
- 3) W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**16. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ**

## **17. Środki ochrony prawnej.**

- 1) Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.
- 2) Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

### **Załączniki siwz:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia:
  - Formularze ilościowo-cenowe - załącznik nr 1;
  - Wymagane parametry jakościowe rękawic - załącznik nr 1 A;
- 2) Formularz oferty - załącznik nr 2;
- 3) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3;
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 4;
- 5) Wzór informacji Wykonawcy, dotyczącej przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 5;
- 6) Wzór umowy - załącznik nr 6.

**OFERTA – FORMULARZ OFERTOWY**  
**Dla przetargu nieograniczonego na zadanie:**  
**„Dostawa rękawic diagnostycznych według 3 zadań”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **1/2017**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej,  
Ul. Strzelecka 2A, 31-503 Kraków**

**2. WYKONAWCA:**

Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

**1) oferuję zamówienie za cenę ofertową w kwocie :**

**I. CENA**

**Zadanie nr 1**

netto ..... zł (słownie:  
.....)

podatek .....zł ( słownie:  
.....)

brutto ..... zł (słownie:  
.....)

**Zadanie nr 2**

netto ..... zł (słownie:  
.....)

podatek .....zł ( słownie:  
.....)

brutto ..... zł (słownie:  
.....)

**Zadanie nr 3**

netto ..... zł (słownie:  
.....)

podatek .....zł ( słownie:  
.....)

brutto ..... zł (słownie:  
.....)

2) Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr .... do oferty.

## II. WARUNKI PŁATNOŚCI

Zapłata należności nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie 30 dni od daty faktury, (z zastrzeżeniem - 60 dni dla Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie ul. Skarbowa 4), wystawionej prawidłowo pod względem formalnym i merytorycznym, a w szczególności w zakresie cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy, pod warunkiem, że pomiędzy datą doręczenia, a datą płatności faktury zachowany będzie termin nie krótszy niż 14 dni. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## III. OKRES NIEZMIENNOŚCI CEN

Ceny nie ulegną zmianie przez okres trwania umowy.

## IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA (termin realizacji bieżącego zamówienia).

(UWAGA: należy wpisać zgodnie z kryterium oceny 5 dni, 4 dni lub 3 dni).

### Zadanie nr 1

Towar będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego (magazyn) i rozładowany na koszt Wykonawcy w terminie .....dni od złożenia zamówienia (max. 5 dni)

### Zadanie nr 2

Towar będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego (magazyn) i rozładowany na koszt Wykonawcy w terminie .....dni od złożenia zamówienia (max. 5 dni)

### Zadanie nr 3

Towar będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego (magazyn) i rozładowany na koszt Wykonawcy w terminie .....dni od złożenia zamówienia (max. 5 dni)

## 4. Oświadczam, iż:

1) zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), modyfikacji oraz odpowiedzi na zapytania (jeśli miały miejsce) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,

2) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert wraz z tym dniem,

3) zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego – danego uczestnika grupy zakupowej;

4) nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu przetargowym.

5. Na podstawie art. 8 ust. 3 Ustawy oświadczam(y), że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:\*

	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji:	Liczba stron
1.		
2.		

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy wyjaśniam, że podstawą dokonanego zastrzeżenia jest (podać uzasadnienie) :

.....  
.....

*\*jeśli Wykonawca nie zastrzega dokumentów wpisuje „nie dotyczy”*

6. W związku z art.36 b ust. 1 Ustawy oświadczam, że następujące części zamówienia powierzę/ (ymy) do wykonania podwykonawcom: \*

Lp.	Rodzaj dostaw	Nazwa Podwykonawcy (jeśli jest znana)
1.		
2.		

*\*jeśli Wykonawca nie powierza części zamówienia podwykonawcy wpisuje „nie dotyczy”*

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów) (pieczęć)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy(ów) (wraz z pieczęcią imienną)	Miejscowość i data
1)			
2)			

**Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **1/2017**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej,  
Ul. Strzelecka 2A, 31-503 Kraków**

**WYKONAWCA:**

Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZENIE**

**O spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosownie do treści art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia pn. **„Dostawa rękawic diagnostycznych według 3 zadań”**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu oraz w siwz, oferuje asortyment dopuszczony do użytku i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów) (pieczęć)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy(ów) (wraz z pieczęcią imienną)	Miejscowość i data
1)			
2)			



**Załącznik nr 3 – oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia  
z postępowania**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **1/2017**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej,  
Ul. Strzelecka 2A, 31-503 Kraków**

**WYKONAWCA:**

Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZENIE**

**O braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art.25a ust.1  
Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych.**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia pn. „**Dostawa rękawic diagnostycznych według 3 zadań**”, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12)-22) ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawca/ami: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów) (pieczęć)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy(ów) (wraz z pieczęcią imienną)	Miejscowość i data
1)			
2)			

**Załącznik nr 5 – wzór informacji Wykonawcy, dotyczącej przynależności do grupy kapitałowej.**

**Informacja Wykonawcy, dotycząca przynależności do grupy kapitałowej**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **1/2017**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Małopolski Związek Pracodawców Zakładów Opieki Zdrowotnej,  
Ul. Strzelecka 2A, 31-503 Kraków**

**WYKONAWCA:**

Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. **Dostawa rękawic diagnostycznych według 3 zadań:**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

**Stosownie do art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych:**

**1) Składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych\*:**

.....

/nazwa podmiotów, adres siedziby/

**lub**

**2) Nie należymy do grupy kapitałowej\*.**

\* *niepotrzebne skreślić*

**UWAGA:**

**1. Niniejszego oświadczenia Wykonawca nie dołącza do oferty przetargowej.**

**2. Niniejsze oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej [www.mzppoz.pl](http://www.mzppoz.pl) → PRZETARGI informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów) (pieczęć)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy(ów) (wraz z pieczęcią imienną)	Miejscowość i data
1)			
2)			

**Załącznik nr 6 do siwz - Projekt umowy**

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... **2017 r.** w ..... z Wykonawcą wybranym w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) pomiędzy:

.....,

reprezentowanym przez:

.....

działającym jako **Zamawiający**

a

firmą .....

reprezentowaną przez:

.....

działającym jako **Wykonawca**

o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie art. 39 ustawy - Prawo zamówień publicznych - Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnego dostarczania **rękawic** ..... - w asortymencie i ilościach szczegółowo wymienionych w **załączniku/ach nr 1, ..., ...,.....** do umowy, zwany w dalszej części umowy towarem.

**Ogólna wartość umowy netto wynosi: .....zł**

(słownie: ..... zł 00/100)

**Podatek VAT wynosi: ..... zł**

(słownie: .....zł 00/100)

**Ogólna wartość umowy brutto wynosi: ..... zł**

(słownie: .....zł 00/100)

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towaru – zgodnego z ofertą przetargową i SIWZ.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części asortymentu wynikającej z braku zapotrzebowania lub w sytuacji rozstrzygnięcia postępowania unijnego na przedmiotowy zakres nin. Umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że towar będący przedmiotem umowy jest dobrej jakości i posiada odpowiednie certyfikaty/atesty/zezwoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Na żądanie Zamawiającego w każdym okresie trwania umowy Wykonawca przedłoży aktualne deklaracje zgodności lub certyfikaty CE zgodnie Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych na towar stanowiący przedmiot umowy lub dokumenty świadczące, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia normę EN ..... (stosownie do wymogów SIWZ odpowiednio do zadań). Termin dostarczenia ww. dokumentów w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania Zamawiającego.
6. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest nowy, wolny od wad i o terminie ważności nie krótszym niż 12 miesięcy od daty dostawy.
7. Wykonawca oświadcza, że dostarczony towar będzie odpowiednio oznakowany co do: nazwy producenta/wytwórcy, nazwy rękawic, rodzaju, rozmiaru, daty produkcji, ilości sztuk, numeru serii, daty przydatności do użytku.
8. Wykonawca oświadcza że jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty natychmiast pisemnie poinformujemy o nich Zamawiającego (np. m.in. zmiana siedziby, zmiana numeru konta itp.).

## § 2.

### Warunki dostawy

1. Dostawy będą realizowane na podstawie pisemnych zleceń Zamawiającego.
2. Towar będzie dostarczany transportem na koszt Wykonawcy i rozładowany do magazynu ....., ul ..... w terminie **do ... dni (max 5 dni roboczych)** od złożenia pisemnego zamówienia – magazyn jednostki w godz..... Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub w sobotę, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
3. W przypadku zamówień awaryjnych związanych np. z katastrofą lub innym zdarzeniem masowym możliwość zamówienia na „cito” z terminem dostawy do 48 godzin.
4. Strony umowy przyjmują, iż przesłanie zamówienia faxem lub poczta e-mail jest równoważne z pisemnym zleceniem Zamawiającego określonym w ust.1.

## § 3.

### Odbiór i warunki płatności

1. Zamawiający podczas odbioru towaru sprawdzi dostawę pod względem ilościowym - sprawdzenie będzie obejmować wyłącznie przeliczenie ilości opakowań zbiorczych i ustalenie ich stanu.
2. Braki ilościowe Zamawiający może zgłaszać do 5 dni roboczych od daty dostawy. Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić brakującą ilość w terminie zgodnym z § 2 ust.2 od dnia otrzymania zgłoszenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych o których mowa § 7 ust.1 lit. b).

3. W razie dostawy towaru wadliwego Wykonawca zobowiązany jest wymienić go na wolny od wad niezwłocznie, jednak nie dłużej niż do 5 dni roboczych, licząc od daty złożenia reklamacji zgodnie z § 7 ust.1 lit. c).
4. Zapłata należności nastąpi w formie polecenia przelewu terminie 30 dni od daty faktury, (z zastrzeżeniem 60 dni dla Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie ul. Skarbowa 4 ) wystawionej prawidłowo pod względem formalnym i merytorycznym, a w szczególności w zakresie cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy, pod warunkiem, że pomiędzy datą doręczenia, a datą płatności faktury zachowany będzie termin nie krótszy niż 14 dni. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek w wysokości odsetek za zwłokę określanej na podstawie art. 56 §1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.
6. W przypadku nieterminowego regulowania płatności przez Zamawiającego, Wykonawca nie może wstrzymać dostaw zamówionych towarów.
7. W przypadku nie dostarczenia towaru będą naliczane kary umowne określone w § 7 albo nastąpi odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy i naliczone zostaną kary umowne określone w § 7 ust. 1 lit. a).

#### § 4.

1. Ceny netto określone w **załączniku/ach nr 1/ .....** do umowy nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy za wyjątkiem opisanym w § 10.
2. Podane w załączniku nr 1 do umowy ceny zawierają podatek VAT, cło (o ile występuje), ubezpieczenie, transport i rozładunek, opłaty parkingowej w siedzibie Zamawiającego (o ile występuje).

#### § 5.

##### **Termin obowiązywania umowy**

Umowa obowiązuje **od dnia .....** r. **do dnia .....** r. lub do czasu wcześniejszego zrealizowania wartości umowy określonej w § 1.

#### § 6.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania całej wartości umowy zmniejszenia ilości zamawianego towaru – przedmiotu umowy, jednak niezrealizowana wartość umowy nie może być większa niż 80% wartości umowy.
2. Zmniejszenie ilości zamawianych towarów – przedmiotu umowy nie powoduje dla Zamawiającego żadnych konsekwencji finansowo – prawnych, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.

#### § 7.

##### **Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) Wykonawca w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę albo Zamawiającego zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% niezrealizowanej wartości brutto umowy,
  - b) w przypadku nieterminowej dostawy Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% wartości towaru nie dostarczonego zgodnie z zamówieniem Zamawiającego, za każdy dzień zwłoki,
  - c) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru – tj. zastrzeżeń co do jakości dostarczonego towaru, niezgodności ze SIWZ oraz złożoną ofertą, Wykonawca zobowiązuje się do jego bezpłatnej wymiany w ilościach zakwestionowanych na towar wolny od wad w terminie 5 dni od zawiadomienia (złożenia reklamacji), pod rygorem nie uiszczenia zapłaty za zamówioną partię,
  - d) w przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na wymianę wadliwego towaru Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% wartości zakwestionowanego towaru za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu określonego w punkcie c).
2. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje szkody wynikłej z niewykonania lub nienależnego wykonania umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy.

#### **§ 8.**

W przypadku nie zrealizowania dostawy w terminie określonym w § 2 ust.2 i ust.3 od daty złożenia zamówienia i zmuszenie Zamawiającego do zakupu interwencyjnego na wolnym rynku, Wykonawca umowy pokryje różnicę ceny związanej z zakupem interwencyjnym towaru m.in. koszty przywozu towaru oraz różnicę cenową wynikającą z zakupu na wolnym rynku a zakupem u Wykonawcy, z którym Zamawiający zawarł umowę, ponadto Zamawiający skorzysta z prawa naliczenia kary umownej zgodnie z § 7 umowy.

#### **§ 9.**

##### **Odstąpienie od umowy**

1. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku trzykrotnego powtórzenia się sytuacji opisanych w § 7 i 8.

#### **§ 10.**

##### **Zmiany do umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dla swej ważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.
2. Strony dopuszczają zmiany umowy po uprzedniej akceptacji (zgodzie) Zamawiającego w przypadku:
  - a) numeru katalogowego produktu
  - b) nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów i jakości,
  - c) obniżenia cen jednostkowych towaru,
  - d) zmiany sposobu konfekcjonowania (liczby opakowań),
  - e) zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową,
  - f) zmiany nazwy własnej produktu, o ile ta została dokonana przez producenta i potwierdzona stosownym dokumentem,
  - g) zmiany ustawowej stawki podatku VAT - Zmianie ulega kwota podatku VAT i cena brutto.
  - h) zmiany sposobu realizacji umowy, w przypadku gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub uzasadniona jego potrzebami,
  - i) zmian ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentu w ramach wartości umowy.
3. Zmiany wprowadzone zgodnie z powyższym nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

#### **§ 11.**

##### **Pozostałe postanowienia**

1. Ewentualne spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu sądów właściwych dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się wobec siebie, że zarówno podczas obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu zachowują w tajemnicy i będą traktowały jako poufne wszelkie informacje techniczne, handlowe i inne informacje, know-how oraz dane, informacje ujawnione im bezpośrednio lub pośrednio przez drugą stronę dla celów niniejszej umowy oraz że będą wykorzystywały te informacje wyłącznie dla celów niniejszej umowy i zapewnią zachowanie ich w tajemnicy przez swoich pracowników oraz inne osoby, za pomocą których wykonują zobowiązania z niniejszej umowy.

#### **§ 12.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ.

#### **§ 13.**

1. Strony ustalają, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przelać skutecznie na osobę trzecią wierzycelności przysługujących mu wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy. Ponadto Strony ustalają, że Wykonawca nie może podejmować żadnych czynności prawnych, z których wynikałaby odpowiedzialność osobista trzeciego podmiotu dająca możliwość wstąpienia w prawa Strony umowy.



2. Zgoda, o której mowa powyżej związana z czynnością prawną mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący jednostkę Zamawiającego (art.54 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r o działalności leczniczej Dz. U. z 2015 r. poz.618).

**§ 14.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**PODPISY STRON**

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**